

BIURO RADY MIEJSKIEJ
SIERPCA

Wpłynęło dnia 17 03. 2026

Ldz. Podpis 

**Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu
wspierania rodziny za rok 2025
w Mieście Sierpc oraz
potrzeby związane z realizacją zadań**

Sierpc, marzec 2026 rok

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej stanowi zespół planowanych działań, dążący do przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji.

System pieczy zastępczej stanowi zespół osób, instytucji i działań mających na celu zapewnienie dzieciom czasowej opieki i wychowania, w przypadku niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców.

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

„Art. 179 ust. 1 W terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.”

Zadania własne gminy określone w art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierpcu.

Do zadań własnych gminy należy:

1. Opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, w terminie:
 - a) do dnia 31 stycznia danego roku – za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia poprzedniego roku,
 - b) do dnia 31 lipca danego roku – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca danego roku;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo--wychowawczych wójt zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;

- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie pracy z rodziną oraz pomocy w opiece i wychowaniu dziecka, jak również za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania:

- 1) instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny;
- 2) placówek wsparcia dziennego;
- 3) rodzin wspierających.

Podmioty działające na terenie miasta i powiatu w zakresie pomocy i wsparcia rodzin:

- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierpcu,
- 2) Urząd Miejski w Sierpcu,
- 3) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu,
- 4) Miejska Komisja do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Sierpcu,
- 5) Zespół Interdyscyplinarny w Sierpcu,
- 6) Komenda Powiatowa Policji w Sierpcu,
- 7) Przychodnie Zdrowia (Medicar, Profimed, Med-Lux, SPZZOZ, medi-Q, Specjalistyczna),
- 8) Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej,
- 9) Sąd Rejonowy w Sierpcu,
- 10) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sierpcu,
- 11) Poradnia Psychologiczna dla dzieci młodzieży EZRA UKSW,
- 12) Powiatowy Urząd Pracy w Sierpcu,
- 13) Przedszkole nr 2 w Sierpcu,
- 14) Przedszkole nr 3 w Sierpcu,
- 15) Zespół Przedszkoli Miejskich w Sierpcu,
- 16) Edukidsmed Niepubliczne Przedszkole,
- 17) Edukidsmed Terapeutyczny Punkt Przedszkolny,
- 18) Dwujęzyczne Przedszkole Happy Academy,
- 19) Niepubliczne Przedszkole Kreatywna Dolina,
- 20) Szkoła Podstawowa nr 2 w Sierpcu,
- 21) Szkoła Podstawowa nr 3 w Sierpcu,
- 22) I Prywatna Szkoła Podstawowa w Sierpcu,
- 23) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sierpcu,
- 24) Zespół Szkół nr 1 w Sierpcu,
- 25) Zespół Szkół nr 2 w Sierpcu,
- 26) Liceum Ogólnokształcące w Sierpcu,
- 27) Liceum Ogólnokształcące Leonium w Sierpcu,
- 28) Uniwersytet III wieku,
- 29) Warsztaty Terapii Zajęciowej w Ostrowach,
- 30) Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostrowach,
- 31) Dom Dzieci w Szczutowie,
- 32) Dzienny Dom Senior+ w Szczutowie,
- 33) Rodzinny Klub Abstynenta „Przystań”,
- 34) Stowarzyszenie Senior z Werwą,
- 35) Stowarzyszenie dla Przyszłości Sierpca i Powiatu Sierpeckiego,
- 36) Stowarzyszenie „Szansa na życie”,

- 37) Stowarzyszenie „W trosce o rodzinę” na wzgórzu Loret,
- 38) Parafie i kościoły na terenie Miasta Sierpca.

1. Opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny

Miejski Program Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027 został przyjęty Uchwałą NR 197/XXIII/2025 RADY MIEJSKIEJ SIERPCA z dnia 29 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2027. Koordynatorem Programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sierpcu.

Celem głównym Programu jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, dzieci i młodzieży oraz kobiet w ciąży i ich rodzin. Osiągnięciu celu głównego ma służyć realizacja przedstawionych poniżej celów szczegółowych. Będzie to możliwe przy zaangażowaniu wszystkich instytucji działających na terenie miasta, podmiotów społecznych i gospodarczych oraz przedstawicieli społeczności lokalnej.

Cele szczegółowe:

1. Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych rodzin z dziećmi.
2. Prowadzenie działań wzmacniających funkcjonowanie rodzin.
3. Udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
4. Wzmacnianie współpracy instytucjonalnej i rozwijanie systemu pomocy rodzinie.

2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny

Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracodawcę polega na aktywnym wspieraniu pracowników w zdobywaniu lub uzupełnianiu wiedzy i umiejętności niezbędnych do pracy. Zgodnie z Kodeksem pracy, działania te mogą być podejmowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą. Zgodnie z ustawą, asystent rodziny ma obowiązek systematycznie podnosić swoje kwalifikacje, a pracodawca czyli MOPS w Sierpcu ma obowiązek ułatwiać dokończanie i oferuje m.in. zwolnienie z całości lub części dnia pracy na udział w zajęciach, udział w zajęciach online (e-learningowe), finansowanie szkolenia oraz kosztów dojazdu na szkolenie. MOPS w Sierpcu zabezpiecza również w budżecie jednostki fundusze na szkolenia pracowników. Asystenci rodziny otrzymują informacje dot. oferowanych szkoleń, jak również mają dostęp do internetu i możliwość samodzielnego poszukiwania adekwatnych form kształcenia.

3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych

- a) **Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.**

W 2025 roku na stanowisku asystenta rodziny były zatrudnione 2 osoby, na podstawie umowy o pracę, w wymiarze zadaniowego czasu pracy. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub miejscu wskazanym przez rodzinę, między godziną 7.00 a 20.00, zgodnie z opracowanym planem pracy.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1;

- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczoneму w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 11a) udzielanie wsparcia dziecku przez towarzyszenie mu podczas posiedzenia albo rozprawy z jego udziałem, o których mowa w art. 76a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 37, 1222 i 1248);
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1923 oraz z 2024 r. poz. 1572);
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno--pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Zarządzeniem Nr 5.K.3.2025 Dyrektora MOPS w Sierpcu z dnia 19 września 2025r. wprowadzona została Procedura postępowania pracownik socjalny-asystent rodziny w pracy z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Procedura określa zadania pracownika socjalnego i asystenta rodziny, zasady postępowania w pracy z rodzinami oraz wzory obowiązującej dokumentacji.

W rodzinach objętych asystenturą występują różnego rodzaju problemy. Wiele z nich boryka się z kilkoma jednocześnie i są to m.in.: bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, niskie kompetencje rodzicielskie, brak umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, wyuczona bezradność, uzależnienia, bezrobocie, ubóstwo, przewlekła choroba, niepełnosprawność, przemoc, demoralizacja dzieci i młodzieży.

Asystenci współpracują z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, w których wychowują się małe dzieci oraz z rodzicami biologicznymi, których

dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej. Współpraca z asystentem może odbywać się dobrowolnie lub poprzez zobowiązanie do współpracy przez postanowienie sądu rodzinnego.

W minionym roku asystenci objęli wsparciem łącznie 32 rodziny, w których wychowywało się 84 dzieci, w tym 21 rodzin zostało zobowiązanych przez sąd rodzinny. Liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie może przekroczyć 15.

Tabela nr 1 Wsparcie asystenta rodziny (narastająco)

	2023r.	2024r.	2025r.
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, w tym:	27	32	32*
Nowe rodziny	6	9	9
Zakończenie asystentury	4	9	12

* 1 rodzina powróciła do asystentury

Dane MOPS w Sierpcu

Asystenci w roku 2025 pracując z rodzinami podejmowali różnego rodzaju działania w szczególności:

- samodzielne wizyty domowe lub wspólnie z kuratorami i pracownikami socjalnymi,
- prowadzenie dokumentacji pracy z rodzinami,
- udzielanie instrukcji dotyczących prowadzenia gospodarstwa domowego (pranie, sprzątanie, gotowanie, dbanie o higienę),
- pedagogizacja rodziców – wspieranie rodziców w podnoszeniu ich kompetencji wychowawczych, psychologicznych i pedagogicznych, dostarczanie wiedzy o celach i zadaniach wychowania na każdym etapie rozwojowym dziecka, wspólne poszukiwanie rozwiązań problemów wychowawczych,
- profilaktyka uzależnień, przemocy, edukacja na temat zachowań ryzykownych, wpływu alkoholu i narkotyków,
- pomoc rodzicom w wypełnianiu obowiązku szkolnego przez dzieci,
- współpraca z pedagogami szkolnymi, wychowawcami,
- udzielanie indywidualnych porad dotyczących metod wychowawczych,
- rozmowy wspierające, motywujące do poprawy ich funkcjonowania, dyscyplinujące,
- udzielanie rodzinom wsparcia emocjonalnego,
- nauka zachowań asertywnych,
- rozwijanie kompetencji społecznych poszczególnych członków rodziny,
- instruktaż organizacji czasu wolnego,
- nauka gospodarowania budżetem domowym: instruktaż, tworzenie planu finansowego, dokonywanie regularnych opłat za mieszkanie media, prowadzenie zeszytu wydatków,
- wspólne zakupy i nauka robienia oszczędnych zakupów,
- pomoc w organizacji przestrzeni domowej, poszukiwanie oraz transport mebli i sprzętów agd,
- pomoc w poszukiwaniu lokalu mieszkalnego i udzielanie wskazówek odnośnie do jego zagospodarowania,

- pomoc w pozyskiwaniu odzieży, zabawek i akcesoriów edukacyjnych,
- pomoc w wypełnianiu i składaniu wniosków na świadczenia,
- pomoc w pisaniu pism do urzędów, pracodawców, sądów (pozwyc o rozwód, o alimenty, eksmisję, ustalenie i zniesienie kontaktów z dziećmi),
- udział w rozprawach sądowych,
- pomoc w redagowaniu pism do pracodawców (np.: CV, podanie o pracę),
- towarzyszenie podopiecznym w załatwianiu spraw urzędowych – nauka samodzielnego funkcjonowania w tym zakresie,
- nauka porządkowania i prowadzenia dokumentacji domowej,
- udzielanie wsparcia informatycznego,
- działania prozdrowotne, monitorowanie procesu leczenia, towarzyszenie podczas wizyt u specjalistów,
- informowanie o możliwościach dofinansowania niepełnosprawnych członków rodzin w zakresie rehabilitacji, turnusów, zakupu sprzętów,
- poszukiwanie organizacji pozarządowych podejmujących działania na rzecz pomocy rodzinie,
- wspieranie w powrocie na rynek pracy, pomoc w poszukiwaniu zatrudnienia.

Ponadto asystenci rekrutowali rodziców objętych asystenturą do programu dla rodziców w kryzysie wydolności wychowawczej. Skierowano 9 osób, program ukończyło 6 rodziców. Program zorganizowany został przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, realizował Instytut ALFA-THETA.

Zakończenie asystentury może nastąpić w wyniku:

1. Osiągnięcia założonych indywidualnie dla rodziny celów,
2. Zaprzestania współpracy przez rodzinę,
3. Braku efektów,
4. Zmiany miejsca zamieszkania,
5. Zmiany zarządzeń sądu lub innych przyczyn.

Tabela nr 2 Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę

	2023r.	2024r.	2025r.
Liczba rodzin ogółem, z którymi asystenci zakończyli współpracę w tym ze względu na:	4	9	12
Osiągnięte cele	1	1	5
Zaprzestanie współpracy ze strony rodziny	1	1	2
Brak efektów	0	0	0
Zmiana miejsca zamieszkania	1	5	1
Zmiana zarządzeń sądu	1	2	4

Dane MOPS w Sierpcu

W ocenie asystentów czynnikami utrudniającymi współpracę z rodzinami i ich wyjście z systemu pomocowego są m.in.:

- wyuczona bezradność,
- powielanie wzorców zachowań wyniesionych z domu rodzinnego,
- zły stan zdrowia i ograniczenia intelektualne,
- brak poczucia odpowiedzialności za własne decyzje życiowe, brak świadomości samodecydowania,
- brak poczucia sprawczości,
- brak chęci aktywnej współpracy w pokonywaniu trudności,
- wola przejęcia spraw życiowych przez osobę trzecią - asystenta rodziny,
- niskie kompetencje wychowawcze rodziców,
- uzależnienia od alkoholu, środków psychoaktywnych, hazard,
- niezdiagnozowane i nieleczone choroby psychiczne i zaburzenia,
- brak informacji świadczących o problemach intelektualnych rodziców w wieku szkolnym,
- przyzwyczajenie do korzystania z pomocy instytucjonalnej,
- brak wsparcia w rodzinie, konflikty między jej członkami,
- bezrobocie, brak stabilnej pracy, brak perspektyw zawodowych,
- brak wykształcenia,
- marginalizacja społeczna,
- środowisko lokalne sprzyjające powstawaniu problemów lub utrudniające wprowadzenie pozytywnych zmian życiowych
- postawa roszczeniowa w stosunku do instytucji publicznych.

Monitoring funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną.

Asystenci rodziny w poszczególnych latach prowadzili monitoring środowisk:

2023 r. - 4 rodziny

2024 r. - 9 rodzin

2025 r.- 12 rodzin, w tym 1 rodzina opuściła miasto w trakcie prowadzonego monitoringu.

Okres monitoringu wynosi 3 miesiące. W tym czasie asystent odwiedza rodzinę nie rzadziej niż co miesiąc.

Asystenci rodziny brali również udział w pracach 7 grup diagnostyczno-pomocowych, powołanych w związku z prowadzonymi procedurami Niebieskie Karty.

W wyniku prowadzonej pracy asystenci wysunęli następujące wnioski i spostrzeżenia:

- Obserwuje się większą ilość rodzin wymagających wsparcia i obejmowanych wsparciem przez asystenta rodziny.
- Obserwuje się coroczny wzrost kwot wydatków związanych z utrzymaniem dzieci w pieczy zastępczej.
- Asystenci rodziny i pracownicy socjalni zauważają bierną postawę lub niewystarczające zaangażowanie ze strony rodzica, uniemożliwiające powrót dziecka do domu rodzinnego.
- Rodzice biologiczni nie chcą brać odpowiedzialności i ponosić konsekwencji za własne decyzje życiowe. Pobyt dzieci w placówce jest „wygodnym” rozwiązaniem dla rodziców (dostęp do placówek ochrony zdrowia, zabezpieczone potrzeby biologiczne, edukacyjne, społeczne dzieci).
- Dziecko wracając do domu rodzinnego powinno mieć zapewnione poczucie bezpieczeństwa i stabilności, czego rodzice czasami nie są w stanie zapewnić (brak środków utrzymania, brak pracy, brak mieszkania lub pieniędzy na wynajęcie).
- Złożoność problemów i nakładanie się trudności w rodzinie powodują zintensyfikowanie działań asystenta i zwiększenie częstotliwości wizyt w rodzinie.
- Rodzice biologiczni borykający się z problemem uzależnienia od alkoholu lub środków psychoaktywnych, pomimo motywowania do zmiany ze strony asystentów rodziny i

pracowników socjalnych nie podejmują żadnych działań mających na celu poprawę swojej sytuacji oraz walkę z nałogiem, bądź podejmują starania krótkotrwałe.

- Świadomość małoletnich odnośnie do uzyskania uprawnień po opuszczeniu pieczy zastępczej.
- Podejmowana współpraca z asystentem pomaga w utrzymaniu dzieci w rodzinie biologicznej lub skutkuje przywróceniem władzy rodzicielskiej.
- Wczesna reakcja pracowników socjalnych, asystentów rodziny i innych instytucji pozwala na podjęcie współpracy z rodziną i nie nasilanie się problemów oraz przeciwdziałanie większym kryzysom w rodzinie.
- Asystenci obserwują zmiany postawy życiowej u rodziców z nastawienia roszczeniowego na własną aktywność i samodzielne poszukiwanie rozwiązań.
- Angażowanie rodzin do uczestniczenia w procesie pomocowym (współdecydowanie oraz współdziałanie) pozwoliło poszczególnym osobom zbudować wyższe poczucie własnej wartości i osiągnąć samodzielność.
- Współpraca asystenta rodziny z innymi instytucjami i służbami w zakresie pracy na rzecz rodziny propaguje i rozwija model pracy interdyscyplinarnej oraz wzmocnienie umiejętności współpracy służb pomocowych.
- W pracę na rzecz rodziny coraz częściej angażuje się najbliższe otoczenie rodziny (krewni, przyjaciele, sąsiedzi).

Dostęp do specjalistycznego poradnictwa

W strukturze MOPS w Sierpcu funkcjonuje Punkt konsultacyjny, w którym poradnictwa specjalistycznego udzielają: radca prawny, psycholog, pedagog. Ogółem udzielono poradnictwa specjalistycznego 146 rodzinom.

W punkcie konsultacyjnym udzielonych zostało 325 porad, w tym w ramach poradnictwa psychologicznego 67 porad (rozmowy wspierające, motywujące do zmiany w trudnych sytuacjach życiowych, sposoby radzenia sobie ze stresem). W ramach poradnictwa prawnego udzielono 202 porad, w tym z zakresu prawa pracy, zobowiązań, prawa małżeńskiego, spadkowego, cywilnego itp. Poradnictwo miało na celu udzielenie informacji na temat sytuacji prawnej osoby, metod rozwiązania problemu, pomoc w sporządzeniu dokumentów procesowych oraz przygotowaniu na samodzielne prowadzenie postępowania przed sądem.

W ramach poradnictwa pedagogicznego udzielono 20 porad dotyczących trudności dzieci w nauce wraz ze wskazaniem sposobów radzenia sobie w tej materii. Ponadto polegało ono na wspieraniu dzieci oraz interpretacjach opinii psychologiczno-pedagogicznych.

Poradnictwo specjalistyczne nieodpłatne dla mieszkańców świadczone było przez specjalistów-konsultantów (pedagoga, psychologa, radcę prawnego – koszt 33.530 zł).

Ponadto poradnictwo socjalne i pomoc w formie pracy socjalnej świadczą również pracownicy socjalni. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Praca socjalna prowadzona jest:

- 1) z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej;
- 2) ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

W okresie sprawozdawczym udzielono pomocy w formie pracy socjalnej 632 rodzinom.

b) Organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających.

W celu wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych rodzina może zostać objęta pomocą rodziny wspierającej.

Zadaniem rodzin wspierających jest pomoc rodzinom, które mają trudności w opiece i wychowaniu dzieci, jak również w szeroko pojętym funkcjonowaniu w społeczeństwie.

Jest to forma towarzyszenia rodzinie mającej trudności w opiece i wychowaniu dzieci. Zadaniem rodziny wspierającej nie jest wyręczanie, lecz aktywna pomoc w przewycięzaniu trudnych sytuacji w rodzinach.

Rodzina wspierająca, przy współpracy asystenta rodziny, pomaga rodzinie przeżywającej trudności w:

- 1) opiece i wychowaniu dziecka;
- 2) prowadzeniu gospodarstwa domowego;
- 3) kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych.

Pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia dziecka (np. dziadkowie, krewni, sąsiedzi, znajomi), które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo oraz nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Należy przy tym pamiętać, że rodziny wspierające nie wykonują swoich działań zawodowo i nie otrzymują wynagrodzenia, a jedynie zwrot kosztów związanych z udzielaniem pomocy.

W roku 2025 na terenie Miasta nie funkcjonowały rodziny wspierające, z powodu braku zainteresowania ze strony mieszkańców.

c) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w formie:

- 1) opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych;
- 2) specjalistycznej;
- 3) pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

W strukturze MOPS w Sierpcu funkcjonuje placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej. Do Świetlicy środowiskowej „Kolorowa Przystań” w roku 2025 było zapisanych 26 dzieci. Wychowankowie uczęszczający do świetlicy to uczniowie szkół podstawowych nr 2, 3 oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sierpcu. Zajęcia w świetlicy przewidziane są w szczególności dla dzieci w wieku od 7 do 16 r.ż., z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, mających problemy z nauką, z rodzin z problemem uzależnień lub przemocy.

Celem działania Świetlicy środowiskowej „Kolorowa Przystań” jest:

- 1) opieka i wychowanie;
- 2) pomoc w nauce;
- 3) organizacja czasu wolnego, zabawa i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

Do zadań Świetlicy Środowiskowej „Kolorowa Przystań” należy w szczególności:

- 1) Zapewnienie opieki wychowawczej dzieciom,
- 2) Pomoc w nauce, wdrażanie do systematycznej pracy,
- 3) Organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania,
- 4) Profilaktyka wychowawcza,
- 5) Uczestniczenie w imprezach kulturalnych,
- 6) Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci, organizowanie czasu wolnego,
- 7) Współpraca z rodzicami lub opiekunami dziecka, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi,
- 8) Dożywianie dzieci,
- 9) Kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną i otaczającym środowiskiem,
- 10) Pomoc w sytuacjach kryzysowych, problemach szkolnych, rodzinnych, osobistych dziecka,

- 11) Praca wychowawcza mająca na celu kształtowanie postaw społecznie pożądanych u dzieci niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w dorosłym życiu,
- 12) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania uzależnieniom.

W okresie wakacji, ferii zimowych i dni wolnych od zajęć szkolnych w świetlicy organizowany jest czas wolny w różnorodnych formach tj. zajęć plastycznych, sportowych, rekreacyjnych, edukacyjnych. Organizowane są również wycieczki rekreacyjne, krajoznawcze, wyjścia do kina, basen, muzeum.

W czasie zajęć w świetlicy dzieci mają dostęp do materiałów dydaktycznych, telewizora, drobnego sprzętu sportowego (piłki, tenis stołowy, rzutki, kręgle itp.).

Zajęcia odbywały się według przygotowanych miesięcznych planów pracy w godzinach od 11.00 – 19.00, a w dni wolne od zajęć szkolnych (wakacje, ferie zimowe, przerwy przedświąteczne) w godzinach od 9.00 – 17.00. Raz w tygodniu pracę wychowawcy wspomagały: psycholog oraz pedagog - logopeda. W czasie pobytu w świetlicy wychowankowie otrzymywali podwieczorek (bułka z masłem serem, wędliną, dżemem itp., herbata, owoc lub bułka słodka, herbata i owoc). W dni wolne od zajęć szkolnych wychowankowie otrzymywali 3 posiłki: śniadanie (bułka z masłem, wędliną, dżemem, serem, herbata), obiad (zupa z wkładką) oraz podwieczorek (bułka słodka, owoc, herbata). Przez cały rok organizowane jest dla chętnych dzieci dożywianie w soboty. Ponadto wychowankowie otrzymali paczki w postaci słodyczy i artykułów papierniczych z okazji Świąt Bożego Narodzenia, Nowego Roku, Mikołajek, Wielkanocy i Dnia Dziecka.

Zadania świetlicy realizowane były przez wychowawcę, pedagoga - logopedę i psychologa poprzez:

- zapewnienie bezpiecznego miejsca spędzania czasu wolnego;
- pomoc w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej;
- dożywianie dzieci;
- wypracowanie umiejętności współżycia społecznego:
 - przestrzeganie norm i zasad współżycia w grupie;
 - konstruktywne rozwiązywanie konfliktów;
- wspieranie rozwoju emocjonalnego, społecznego i intelektualnego wychowanków;
- kształtowanie umiejętności kulturalnego i bezpiecznego zachowania się w świetlicy, miejscach publicznych, na placu zabaw, podczas wycieczek;
- budowanie postaw społecznie akceptowanych;
- rozwój przez zabawę;
- współuczestniczenie w rozwijaniu swojej sprawności i dbaniu o bezpieczeństwo współwiczającego;
- kształtowanie postawy, tolerancji, dialogu, umiejętności słuchania innych;
- kształtowanie umiejętności społecznych: słuchania, mówienia, proszenia, przeproszania, radzenia sobie ze złością swoją i innych, wyrażanie emocji w sposób społecznie akceptowany;
- kształtowanie uczuć i postaw patriotycznych;
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych;
- wzbogacanie wartości kulturowych środowiska rodzinnego;
- kształtowanie więzi emocjonalnej z miejscem zamieszkania, poczucia tożsamości i identyfikacja z najbliższym otoczeniem;
- rozbudzanie zainteresowań przyrodą;
- wyrabianie wrażliwości estetycznej, rozwój zdolności manualnych, technicznych, plastycznych;
- rozwój zainteresowań czytelniczych;

- rozpowszechnianie zajęć kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny osobistej czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia, właściwe odżywianie się;
- organizowanie gier i zabaw ruchowych mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
- pomoc dzieciom w obniżonym poczuciu wartości w uzyskaniu wyższej samooceny;
- uświadamianie wychowankom potrzeby przyjaźni i jej znaczenia w życiu człowieka;
- wdrażanie wychowanków do szanowania pomocy dydaktycznych, sprzętu sportowego, urządzeń znajdujących się w salach, na placach zabaw, w czasie wycieczek;
- wdrażanie do kultywowania tradycji: Wielkanoc, Boże Narodzenie, Andrzejki, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet, Dzień Matki, Dzień Ojca;
- rozwijanie wyobraźni, pamięci, uwagi, spostrzegawczość;
- wzmacnianie wyników chroniących wychowanków, minimalizowanie czynników ryzyka;
- kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze złością, nagradzanie, słowne wzmacnianie właściwego zachowania;
- doskonalenie techniki: czytania, liczenia, pisania;
- budzenie szacunku do siebie i innych osób;
- przeciwdziałanie uzależnieniom;
- kształtowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów;
- eliminowanie przejawów agresji, zwrócono szczególną uwagę na zachowania przejawiające się agresją fizyczną i słowną wśród wychowanków oraz łamanie podstawowych zasad życia w grupie i społeczeństwie świetlicy;
- rozwijanie logicznego myślenia;
- rozwijanie kreatywności, poznawanie różnych technik efektywnego uczenia się;
- zaspokajanie potrzeb wyrażania siebie, wyrażanie gotowości do swobodnego wypowiedzania się;
- nabywanie umiejętności mówienia o przeżytych emocjach;
- usprawnianie umiejętności funkcjonowania społecznego dzieci przejawiających zachowania agresywne;
- rozwijanie umiejętności poszukiwania wsparcia w otoczeniu i korzystania z niego;
- rozwijanie pojęć potocznych przydatnych w codziennym życiu;
- budowanie klimatu sprzyjającego współpracy;
- poznawanie technik radzenia sobie ze stresem i konfliktami;
- stały kontakt z rodzinami wychowanków, włączanie rodziców, opiekunów w życie placówki (zaproszenia na niecodzienne wydarzenia w życiu świetlicy);
- nauka rozpoznawania akceptowania, szanowania i doceniania indywidualnych różnic;
- stwarzanie okazji do odreagowania napięć emocjonalnych;

Zajęcia realizowane były w różnych formach:

- Aktywizowanie społeczne wychowanków poprzez informowanie i udział w imprezach miejskich, wydarzeniach kulturalnych, sportowych, rozrywkowych w mieście (np. Miejski Dzień Dziecka);
- Prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych mających na celu usprawnianie zaburzonych analizatorów: słuchowego, wzrokowego, które utrudniają opanowanie techniki poprawnego pisanie i czytania, usprawnianie sprawności motorycznej i rozwijanie myślenia logicznego i matematycznego;
- Zabawy stolikowe, towarzyskie, układanie puzzli, quizy, kolorowanie malowanek;
- Zorganizowanie Dnia Dziecka – wyjście integracyjne na pizzę;
- Diagnozowanie sytuacji wychowawczych dzieci celem wspierania ich wszechstronnego rozwoju;

- Wyjścia do Kina Jutrzenka w Sierpcu – obejrzenie filmów animowanych pt. „Dzielna Banda i Tajemnica Zaginionego Wujka”, „Heidi ratuje Rysia”;
 - Zajęcia w obiektach sportowych prowadzone przez animatora zajęć sportowo-rekreacyjnych;
 - Zajęcia na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sierpcu;
 - Wyjścia na Lodowisko Miejskie – nauka jazdy na łyżwach;
 - Wyjścia na rodzinne place zabaw - zabawy sprawnościowe;
 - Wyjścia na siłownie zewnętrzne - korzystanie z urządzeń takich jak: orbitrek, wioślarz, twister oraz wahadło;
 - Gry i zabawy z użyciem niektórych pomocy dydaktycznych;
 - Gry przygodowe i logiczne z wykorzystaniem konsoli Playstation, gry multimedialne;
 - Zajęcia kulinarne: pieczenie ciasta, pierników i gofrów - dozowanie produktów, pieczenie, degustacja;
 - Rozgrywki w tenisa stołowego;
 - Zajęcia audiowizualne: oglądanie bajek i filmów familijnych;
 - Wyjścia do lasu, do parku, nad Jeziórka gdzie obserwowaliśmy przyrodę, rozróżnianie drzew, krzewów, traw, kwiatów, zbóż, roślin, nazywanie ptaków itp.;
 - Zajęcia plastyczne z użyciem przyborów plastycznych znajdujących się w wyposażeniu świetlicy: kredki, farby, plastelina, kolorowe kartki;
 - Konsultacje z rodzicami (rozmowy na temat problemów wychowawczych, udzielanie informacji o formach pomocy dostępnych w poradniach);
 - Zajęcia usprawniające pamięć, koncentrację uwagi, spostrzegawczość, rozwijające myślenie logiczne i tematyczne (rebusy, krzyżówki, łamigłówki);
 - Konsultacje z wychowankami (problemy rodzinne, osobiste, koleżeńskie, konflikty w szkole);
 - Warsztaty w grupach nt. stresu, asertywności, emocji, wyrażania uczuć, odreagowania napięcia ruchowego i emocjonalnego, dostrzegania potrzeb innych, budowanie empatii, rozwijanie poczucia własnej wartości, nabywania umiejętności opanowywania i przetrwania złości, nabywanie umiejętności odreagowania napięć emocjonalnych, budowania poczucia bezpieczeństwa i zaufania do innych, sposobów uspokojenia, wyciszenia, rozwijania umiejętności współpracy w grupie, opanowania i przetrwania złości i agresji, postrzegania siebie w pozytywnym ale rzeczywistym świetle, dostrzeganie swoich silnych i słabych stron, samoakceptacja;
 - Pomoc logopedyczna dla dzieci z wadami wymowy, usprawniająca narządy artykulacyjne, zaburzone głoski;
 - Zorganizowanie dożywiania w soboty;
 - Zajęcia literackie: wspólne czytanie, opowiadanie treści;
 - Zajęcia integracyjno-edukacyjne – oglądanie filmów edukacyjnych;
 - Zajęcia biblioteczne - wyjścia do Miejskiej Biblioteki Publicznej, czytanie bajek edukacyjnych, wykonanie kartki bożonarodzeniowej;
 - Konkursy świetlicowe zgodne z zainteresowaniami wychowanków, w których bardzo chętnie biorą udział integrując się również w ten sposób: Jesienny stroik, Świąteczna Ozdoba.
- Na działalność ŚOW w 2025 roku wydatkowano łączną kwotę **393.921,68zł**, z czego 225.617,34zł stanowiło środki na wynagrodzenia (wychowawca, pr. administracyjny, pracownik obsługi) oraz 61.589,73zł pochodne od wynagrodzeń (składki, fundusz socjalny, dodatkowe wynagrodzenie roczne). Na artykuły żywnościowe w świetlicy wydatkowano 17.917,37zł, natomiast na zakup energii, wody, gazu, usług remontowych, odzieży roboczej, opłaty bankowe, telefon, ubezpieczenie mienia oraz organizację wycieczek – 26.257,24zł. Na zakup materiałów i wyposażenia wydatkowano 4.000zł.
- zajęcia sportowo-rekreacyjne (4.800 zł);
 - osoby wydające w soboty posiłki dla dzieci (3.410 zł).

Zajęcia sportowo-rekreacyjne były prowadzone w okresie zimowym – od grudnia do lutego – w sali gimnastycznej przy Liceum Ogólnokształcącym w Sierpcu oraz w hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Sierpcu. Od marca do listopada odbywały się na terenie kompleksu „Orlik 2012” oraz na obiektach MOSiR w Sierpcu. Zajęcia realizowano w wymiarze 10 godzin miesięcznie.

W zajęciach uczestniczyły przede wszystkim dzieci w wieku 8–14 lat, pochodzące z rodzin objętych wsparciem pomocy społecznej. Celem zajęć było motywowanie uczestników do aktywności fizycznej, weryfikowanie nabytych umiejętności podczas imprez sportowych oraz kształtowanie nawyku regularnego uprawiania sportu.

W trakcie roku zorganizowano liczne turnieje i imprezy sportowe, w tym:

- Dzień Sportu na Orliku,
- Dzień Dziecka,
- turnieje piłki nożnej,
- turniej „Sierpecki Turbokozak”,
- turnieje „Wakacje na Orliku”.

Podczas tych wydarzeń dzieci uczestniczyły w różnorodnych konkursach i rozgrywkach sportowych, takich jak: siatkonoga, konkurs rzutów karnych, getbol, siatkówka, ringo, koszykówka, tenis ziemny, badminton, piłka nożna oraz piłka ręczna.

Dzieci brały również udział w zajęciach sportowych realizowanych w ramach programu „Aktywny AS”, organizowanego przez Fundację Orły Sportu, którego dysponentem było Ministerstwo Sportu i Turystyki. Na zakończenie wszystkich imprez sportowych dzieci otrzymywały pamiątkowe medale i dyplomy. W okresie od stycznia do grudnia 2025 roku odbyło się łącznie 88 zajęć sportowo-rekreacyjnych. Liczba uczestników była zróżnicowana i – w zależności od charakteru zajęć – wahała się od kilkunastu do kilkudziesięciu osób.

4. Finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny oraz kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające

W 2025 roku asystenci rodziny uczestniczyli w różnych formach podnoszenia kwalifikacji zawodowych:

1. Kurs „Dziecko w sytuacji rozwodu i rozstania rodziców.”
2. Kurs „Rozwój kreatywności i myślenia twórczego u dzieci.”
3. Kurs „Asystent rodziny.”
4. Kurs „Trening umiejętności społecznych (TUS) u dzieci i dorosłych ze spektrum autyzmu”.
5. Seminarium warsztatowo-szkoleniowe poświęcone psychospołecznym uwarunkowaniom kryzysu suicydalnego.
6. Szkolenie z zakresu udzielania Pierwszej Pomocy.
7. Kurs pierwszej pomocy z użyciem defibrylatora AED.

W roku 2025 na terenie Miasta nie funkcjonowały rodziny wspierające, w związku z tym nie finansowano kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające.

5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym

Dzieci umieszczane są w pieczy zastępczej zawsze na podstawie postanowienia Sądu. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu obciąża Miasto kosztami pobytu dzieci w pieczy zastępczej:

1. w pierwszym roku pobytu 10% wydatków na opiekę i wychowanie,

2. w drugim roku pobytu 30% wydatków na opiekę i wychowanie,

3. w trzecim i kolejnych 50% wydatków na opiekę i wychowanie.

W 2025 roku realizowaliśmy zadanie współfinansowania pobytu 46 dzieci w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Na rodzinną pieczę zastępczą (rodziny zastępcze, rodzinny dom dziecka) wydatkowano kwotę 225.597,65zł. Przebywało w niej 32 dzieci.

Pobyt 9 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych to wydatek w wysokości 299.226,66zł.

Pobyt 1 dziecka w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym to wydatek w wys. 20.902,02zł.

Pobyt 1 dziecka w Interwencyjnym Ośrodku Preadopcyjnym to koszt w wys. 7.835,67zł.

W okresie sprawozdawczym 3 dzieci umieszczono w rodzinie zastępczej, w związku z postanowieniem sądu rodzinnego z 2024 roku.

W pieczy zastępczej przebywa również 3 dzieci umieszczonych przed wejściem w życie ustawy i za ich pobyt Miasto nie jest obciążane.

6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej

Sprawozdania rzeczowo-finansowe sporządzane są za dwa okresy: od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca w terminie do dnia 31 lipca danego roku oraz za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. Sprawozdania sporządzane są w wersji elektronicznej i przesyłane do Wojewody Mazowieckiego poprzez Centralną Aplikację Statystyczną (CAS).

7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy

Po zakończeniu współpracy z rodziną asystent rodziny prowadzi monitoring rodziny przez okres 3 miesięcy. W tym czasie odwiedza rodzinę nie rzadziej niż co miesiąc.

W przypadku dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownicy socjalni wspólnie z asystentami rodziny oraz specjalistami z innych instytucji, prowadzą monitoring sytuacji dzieci zamieszkujących na terenie Miasta Sierpca.

Ważne jest aby jak najszybciej i w pełni zidentyfikować rodziny zagrożone kryzysem lub przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych. W związku z tym Zarządzeniem nr 8.K.6.2025 Dyrektora MOPS w Sierpcu z dnia 30 września 2025 roku wprowadzono Mechanizmy identyfikowania rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi w celu objęcia ich wsparciem w formie pracy z rodziną lub pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Identyfikowanie rodzin może się odbywać poprzez:

1. Analizy własne pracowników socjalnych prowadzonych spraw, na podstawie rozeznania środowiska, w trakcie przeprowadzania wywiadów środowiskowych, realizacji świadczeń wypłacanych przez MOPS w Sierpcu, wizyt w środowiskach, pracy w ramach grup diagnostyczno-pomocowych w środowiskach, w których istnieje podejrzenie przemocy domowej, informacje z postępowań sądowych dotyczących władzy rodzicielskiej.
2. Zgłoszenia zewnętrzne innych instytucji, podmiotów organizacji pozarządowych, w szczególności postanowienia sądów rodzinnych, informacje z placówek oświatowych, kuratorów, policji, ośrodków zdrowia dot. funkcjonowania rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, zaniedbaniami zdrowotnymi, niewłaściwej opieki, uzależnień, zagrożenia dobra dzieci.
3. Zgłoszenia od innych osób, w tym anonimowe.

4. Informowanie o możliwościach wsparcia dla rodzin przeżywających trudności np. na tablicach ogłoszeń, poprzez media społecznościowe, podczas spotkań z mieszkańcami, radnymi.

Potrzeby związane z realizacją zadań.

Podsumowując powyższe, należy stwierdzić, iż niezbędnym działaniem profilaktycznym jest przede wszystkim zapewnienie rodzinom możliwości korzystania z pomocy asystenta rodziny oraz innych form pracy z rodziną wskazanych w przedmiotowej ustawie. Jeśli gmina nie będzie podejmować działań profilaktycznych, kryzys w rodzinach będzie się pogłębiał, a w sytuacji, gdy dzieci trafią do systemu pieczy zastępczej, gmina i tak będzie ponosić koszty ich utrzymania, które co roku będą wzrastać o określone w ustawie wartości procentowe.

Bardzo istotną potrzebą związaną z wykonaniem zadań z zakresu wspierania rodziny są właściwe zasoby ludzkie posiadające odpowiednią wiedzę, kompetencje i umiejętności oraz zabezpieczenie finansowe tych potrzeb, co umożliwi ich wdrożenie w optymalnym zakresie. Wiele rodzin zwracających się o pomoc, boryka się z kilkoma problemami jednocześnie. Różnorodność i złożoność problemów z jakimi mają do czynienia pracownicy potwierdzają konieczność ich stałego dokształcania się, szkolenia i doskonalenia zawodowego.

1. Zapewnienie w budżecie środków finansowych z przeznaczeniem na utrzymanie dzieci przebywających w pieczy zastępczej oraz ewentualne umieszczenie kolejnych dzieci .
2. Zabezpieczenie środków finansowych na zatrudnianie asystentów rodziny oraz innych form pracy z rodziną określonych w ustawie.
3. Tworzenie możliwości i finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez kadrę świadczącą pomoc w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
4. Rozważenie możliwości zorganizowania treningów kompetencji dla rodziców, których celem będzie tworzenie warunków do prawidłowego rozwoju dziecka w rodzinie, w sferze psychicznej, emocjonalnej, społecznej i socjalnej.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Sierpcu
mgr Alina Olszewska