

**UCHWAŁA NR 131/XIV/2025**  
**RADY MIEJSKIEJ SIERPCA**  
z dnia 26 lutego 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.), Rada Miejska Sierpca uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

**§ 2.**

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Gminy Miasto Sierpc dla placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły, dla której Gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym,
- 2) burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sierpca, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Miasto Sierpc,
- 3) symbolach przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego – należy przez to rozumieć wagi przypisane wychowankom i uczniom objętym kształceniem specjalnym w przepisach w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy.

**§ 3.**

1. Publicznym i niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego i szkołom, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym, dotacji udziela burmistrz na wniosek złożony przez organ prowadzący w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza zgodnie z załącznikiem nr 1 odrębnie dla każdej placówki wychowania przedszkolnego i szkoły.

#### **§ 4.**

1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 zawiera informacje o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji,
- 2) placówce wychowania przedszkolnego, szkole, w tym dane adresowe jej siedziby,
- 3) planowanej liczbie wychowanków / uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z uwzględnieniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego,
- 4) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować,
- 5) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować,
- 6) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego / szkoły wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej jednostce, której wniosek dotyczy.

2. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę zobowiązany jest pisemnie poinformować burmistrza o zmianie danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,2 i 6, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

#### **§ 5.**

Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły jest informacja o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

#### **§ 6.**

1. Do 5 dnia każdego miesiąca, organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę podaje zgodnie z załącznikiem nr 2 informację o faktycznej liczbie według stanu na pierwszy dzień miesiąca:

- 1) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 2) dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym:
  - a) dzieci objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz dzieci objętych kształceniem specjalnym nierealizujących obowiązków przedszkolnego,
  - b) dzieci objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz dzieci objętych kształceniem specjalnym realizujących obowiązki przedszkolny,
- 3) dzieci realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza placówką wychowania przedszkolnego,

- 4) uczniów objętych kształceniem w szkole, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym w szkole ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego,
- 5) uczniów realizujących obowiązki szkolny poza szkołą;
- 6) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku wychowanków/uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem, że:

- 1) Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowiącą sumę godzin obliczaną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego.
- 2) Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2, dla wychowanka/ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli.

3. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący sporządza na podstawie danych ujętych w dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomagania rozwoju.

## **§ 7.**

1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3, wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie placówki wychowania przedszkolnego / szkoły, po czym przedkłada ją burmistrzowi w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki bieżące poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Burmistrz może wystąpić o dodatkowe informacje i wyjaśnienia do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

4. Prawidłowo złożone rozliczenie dotacji burmistrz zatwierdza w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia oraz żądanych wyjaśnień i informacji.

## **§ 8.**

1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia burmistrza o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 od dnia jej przekazania powiadamia burmistrza i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonym w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się odpowiednio zapisy § 7.

## **§ 9.**

Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Miasta Sierpc.

## **§ 10.**

1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez burmistrza zwane dalej kontrolującymi.

2. Organ dotujący powiadamia organ prowadzący jednostkę dotowaną o zamiarze przeprowadzenia kontroli w terminie 3 dni do dnia planowanej kontroli.

3. Burmistrz ma prawo do zlecenia kontroli w trybie natychmiastowym z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeśli czynności kontrolne są niezbędne dla zabezpieczenia dowodów stanowiących podstawę wykluczenia pobrania dotacji nienależnej lub w nadmiernej wysokości.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę,
- 2) nazwę i adres kontrolowanej placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły,
- 3) zakres kontroli,
- 4) okres objęty kontrolą,
- 5) termin przeprowadzania czynności kontrolnych.

5. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu / kontrolującym warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym terminowego przedstawienia wymaganych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

6. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolującego / kontrolujących dokumenty na adres wskazany przez burmistrza.

7. Kontrolujący mają prawo sporządzania kopii dokumentów, potwierdzanych następnie za zgodność z oryginałem przez kontrolowanego.

8. Kontrolującemu / kontrolującym przysługuje prawo uzyskania wyjaśnień na piśmie.

## **§ 11.**

1. Z przeprowadzonej kontroli w ciągu 14 dni roboczych od daty zakończenia czynności kontrolnych kontrolujący sporządza w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokół kontroli, który powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanej jednostki, jej adres oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki kontrolowanej,
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska kontrolujących oraz numer i datę upoważnienia do kontroli,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 5) określenie zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym nieprawidłowości i uchybień,
- 7) wyszczególnienie załączników,
- 8) wzmiankę o prawie, sposobie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole,
- 9) miejsce i datę przekazania protokołu,
- 10) adnotację o dokonaniu wpisu do księgi (ewidencji) kontroli, jeżeli taka księga jest prowadzona przed jednostką kontrolowaną,
- 11) podpisy kontrolującego i osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki kontrolowanej oraz miejsce i datę podpisania protokołu,
- 12) parafy kontrolującego oraz osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki kontrolowanej na każdej stronie protokołu,
- 13) wzmiankę o odmowie podpisania protokołu (jeśli była).

2. Protokół kontroli jest przekazywany kontrolowanemu w terminie 7 dni od daty jego sporządzenia.

3. W przypadku braku zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontrolujący i kontrolowany podpisują protokół w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze od daty jego przekazania.

4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontrolowanemu przysługuje, od dnia przekazania protokołu, termin 7 dni roboczych przekazania ich w formie pisemnej kontrolującemu.

5. Kontrolujący w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zastrzeżeń do protokołu informuje kontrolowanego o uwzględnieniu jego uwag i zastrzeżeń, bądź ich odrzuceniu.

6. W ciągu 4 dni od wyczerpania trybu, o którym mowa w pkt. 4 i 5 kontrolujący i kontrolowany podpisują protokół.

7. Jeżeli kontrolowany odmawia podpisania protokołu wówczas protokół podpisują jedynie kontrolujący, umieszczając w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu.

8. Odmowa podpisania protokołu przez jednostkę kontrolowaną nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

9. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miasta Sierpc:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości

podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt. 1 i 2.

## **§ 12.**

Traci moc:

- 1) Uchwała nr 394/LI/2018 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół, dla których gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018r., poz. 1875),
- 2) Uchwała nr 279/XXXVI/2020 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 2 grudnia 2020r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół, dla których gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020r., poz. 13017).

## **§ 13.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sierpca.

## **§ 14.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

**Dariusz Malanowski**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ NA ..... ROK**

1. Nazwa oraz adres wnioskodawcy - organu prowadzącego, dane i adres osoby reprezentującej .....

2. Dane przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne /szkoły\*:

a) nazwa .....

b) typ, rodzaj jednostki oświatowej, forma kształcenia .....

b) realizowanie obowiązku szkolnego: TAK/NIE\*

c) charakter: publiczny / niepubliczny\*

d) adres, numer telefonu jednostki oświatowej .....

3. Planowana liczba wychowanków / uczniów\* w ..... roku

1) w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / oddziałach przedszkolnych w szkole\*

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....

- w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności w okresie styczeń – sierpień - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba wychowanków			
		ogółem	w tym, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	do lat 5	
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia			
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych			
		powyżej 10 godz. – waga .....			
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....			
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....			
		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....			
		brak godzin wsparcia			
	niestyszących, słabostyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....				
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....				
RAZEM:					

- w tym planowana liczba dzieci niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności w okresie wrzesień - grudzień - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba wychowanków			
		ogółem	w tym, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	do lat 5	
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia			
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych			
		powyżej 10 godz. – waga .....			
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....			
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....			
		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....			
		brak godzin wsparcia			
	niestyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....				
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....				
RAZEM:					

2) w szkole:

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....

- w tym planowana liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkole podstawowej

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....

- w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów

niepełnosprawności w okresie styczeń – sierpień - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów		
		ogółem	w tym w kl. I, II i III	
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia		
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych		
		powyżej 10 godz. – waga .....		
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....		
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....		



		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....		
		brak godzin wsparcia		
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....			
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....			
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga .....			
RAZEM:				

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności w okresie wrzesień - grudzień - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów	
		ogółem	w tym w kl. I, II i III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia	
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych	
		powyżej 10 godz. – waga .....	
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....	
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....	
		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....	
		brak godzin wsparcia	
	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....		
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....		
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga .....		
RAZEM:			

- w tym planowana liczba uczniów w poszczególnych klasach i oddziałach - według tabeli:

Lp.	Klasa	Oddział	Liczba uczniów styczeń - sierpień	Liczba uczniów wrzesień - grudzień


3) w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / oddziałach przedszkolnych w szkole\* prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie (wwr):

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....,

4) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

w okresach: styczeń – sierpień -.....wrzesień – grudzień - .....,

5) liczba wychowanków / uczniów\* podmiotu oświatowego spełniających warunki przewidziane dla poszczególnych wag uzupełniających, określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (należy podać numer wagi P.... oraz planowaną liczbę uczniów):

waga - ..... - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....,

waga - ..... - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....,

waga - ..... - liczba uczniów

w okresach: styczeń – sierpień - ..... wrzesień – grudzień - .....,

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego//szkoły prowadzącej oddziały

przedszkolne/szkoły\*: .....

.....  
 .....

(miejscowość, data

.....  
 (czytelny podpis i pieczętka imienna) \*\*

\* niepotrzebne usunąć w trybie edycji

\*\*podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW  
WEDŁUG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA ..... 20 ..... ROKU**

1. Nazwa i adres przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego / szkoły / szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne\* .....

2. Aktualna liczba wychowanków / uczniów\* w miesiącu - ..... 20..... r.

1) w przedszkolu/oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego\* - ....., w tym aktualna liczba wychowanków niepełnosprawnych z podaniem niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba wychowanków		
		ogółem	w tym, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	do lat 5
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia		
		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych		
		powyżej 10 godz. – waga .....		
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....		
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....		
		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....		
		brak godzin wsparcia		
	niestyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....			
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....			
RAZEM:				

2) w szkole: .....,

- w tym aktualna liczba uczniów realizujących, na podstawie art. 37 ustawy Prawo oświatowe, obowiązek szkolny poza szkołą - .....,

- w tym aktualna liczba uczniów w klasach pierwszych, drugich i trzecich - .....,

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem niepełnosprawności – według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów	
		ogółem	w tym w kl. I, II i III
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	bez względu na liczbę godz. wsparcia	

		z uwzględnieniem tygodniowej liczby godzin wsparcia tych uczniów w oddziałach ogólnodostępnych		
		powyżej 10 godz. – waga .....		
		powyżej 5 do 10 godz. – waga .....		
		powyżej 2 do 5 godz. – waga .....		
		powyżej 0 do 2 godz. – waga .....		
		brak godzin wsparcia		
	niepełnosprawnych, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga .....			
	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga .....			
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga .....			
RAZEM:				

- w tym informacja o aktualnej liczbie uczniów w klasach i oddziałach – według tabeli:

Lp.	Klasa	Oddział	Liczba uczniów

3) w przedszkolach/innych formach wychowania przedszkolnego/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach\* prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka: .....

4) w przedszkolach/innych formach wychowania przedszkolnego/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych/w szkołach\*, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć - .....

5) liczba wychowanków/uczniów\* podmiotu oświatowego spełniająca warunki przewidziane dla konkretnej wagi uzupełniającej określonej w rozporządzeniu wydanym przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w danym roku budżetowym (należy podać numer wagi P ... i aktualną liczbę uczniów):

waga - ..... – liczba uczniów - .....

waga - ..... – liczba uczniów - .....

waga - ..... – liczba uczniów - .....

waga - ..... – liczba uczniów - .....

3. Dane wychowanków publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza Gminy Miasto Sierpc niebędących dziećmi niepełnosprawnymi oraz dziećmi po zakończeniu roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym ukończyły 6 lub więcej lat:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka niebędącego mieszkańcem Gminy Miasto Sierpc		Data urodzenia dziecka	Adres zamieszkania dziecka	Dane adresowe gminy, na terenie której dziecko zamieszkuje

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis i pieczętka imienna)\*\*

\* niepotrzebne usunąć w trybie edycji

\*\* podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę

## ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI W ..... ROKU

na uczniów szkoły podstawowej niebędącej szkołą specjalną, na uczniów przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej niebędącej szkołą specjalną, z uwzględnieniem dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.

Termin składania: do 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczanie otrzymanej dotacji.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Sierpcu właściwy ze względu na miejsce złożenia wniosku o udzielenie dotacji dla szkoły / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego.

Dane o organie prowadzącym

Osoba prawna\*

Osoba fizyczna\*

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)\* .....

.....

Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej (osób fizycznych)\*:

Kod pocztowy

.....

Miejscowość .....

Ulica .....

Nr domu .....

Nr lokalu .....

Dane o przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego/szkole\*:

Nazwa .....

Adres .....

Kod pocztowy .....

Ulica .....

Nr domu .....

Nr lokalu .....

1) Niepubliczna\*

Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

2) Publiczna\*

Data i numer zezwolenia na założenie publicznej placówki wychowania

.....

.....  
 Faktyczna liczba wychowanków/uczniów\* dotowanego podmiotu oświatowego według stanu na pierwszy dzień miesiąca:

Miesiąc	Liczba Wychowanków/uczniów* ogółem	w tym:	
		Liczba wychowanków/uczniów* niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
razem			

Faktyczna liczba wychowanków/uczniów\*, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, dotowanego podmiotu oświatowego zamieszkałych poza terenem Gminy Miasto Sierpc (dotyczy dzieci z przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego)

Miesiąc	Liczba wychowanków ogółem	w tym liczba dzieci i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci	w tym liczba dzieci niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
razem			

Rachunek bankowy szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego\*

Nazwa banku .....

Numer rachunku .....

Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na wychowanków/uczniów\*: przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej niebędącej szkołą podstawową specjalną, szkoły podstawowej niebędącej szkołą specjalną\* (rozliczenie odrębnie dla każdego podmiotu).

Wydatki bieżące poniesione na cele działalności placówki wychowania przedszkolnego, szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.)

Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Różnica pomiędzy kwotą dotacji otrzymanej, a kwotą dotacji wykorzystanej (kwota do zwrotu)
1		2	3	4
1.	Kwota dotacji ogółem: w tym:			
2.	kwota dotacji na realizację zadań niezwiązanych z organizacją kształcenia specjalnego (dotacja na uczniów neurotypowych)			
3.	kwota dotacji na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego (dotacja na uczniów niepełnosprawnych), w tym:			
	3.1	Kwota dotacji na realizację zadań wynikających bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz na zapewnienie warunków ich realizacji, o których mowa w art. 35 ust.5 pkt.2. ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024r., poz. 754 ze zm.)		
	3.2	Kwota dotacji na realizację zadań innych niż wynikające bezpośrednio z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, w wysokości niezbędnej do realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 3 (dotyczy oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych / przedszkoli/ innych form wychowania przedszkolnego ) oraz art. 35 ust. 5 pkt 4 (dot. szkół podstawowych) ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024r., poz. 754 ze zm.)		
4.	kwota dotacji na realizację zadań związanych z wczesnym wspomaganem rozwoju (wwr)			



Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji na uczniów wymienionych w punkcie 2 (wydatki posegregowane miesięcznie od stycznia do grudnia roku podlegającemu rozliczeniu).

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot pełniący funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzący zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.							
1.)							
2.)							
3.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji na uczniów wymienionych w pkt. 3.1 (wydatki posegregowane miesięcznie od stycznia do grudnia roku podlegającemu rozliczeniu).

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot pełniący funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki

1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji na uczniów wymienionych w pkt. 3.2 (wydatki posegregowane miesięcami od stycznia do grudnia roku podlegającemu rozliczeniu).							
Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot pełniący funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzący zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji na uczniów wymienionych w pkt. 4 (wydatki posegregowane miesięcami od stycznia do grudnia roku podlegającemu rozliczeniu).							
Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczania dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia (rok, miesiąc, dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data zapłaty wydatku (rok, miesiąc, dzień)	Kwota wydatku z dotacji	Przeznaczenie wydatku
Wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce wraz z pochodnymi.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****
Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot pełniącej funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzącą zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****
Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****
Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.							
1.)							
2.)							
razem	*****	*****	*****	*****	*****		*****

Dane do kontaktu z osobą sporządzającą rozliczenie:

Imię i nazwisko.....

nr tel.....

e-mail.....

Informacje o osobie podpisującej rozliczenie (w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do podpisywania rozliczenia)

imię i nazwisko.....

pełniona funkcja.....

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis osoby prawnej  
lub fizycznej reprezentującej organ  
prowadzący

Wypełnia organ przyjmujący rozliczenie

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym.

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczętka i podpis upoważnionego  
pracownika organu dotującego

\*niepotrzebne usunąć w trybie edycji

## Wyniki głosowania

---

**Głosowano w sprawie: Uchwała RM ws. ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

ZA: 14, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Justyna Babecka, Artur Dariusz Balcerowski, Przemysław Bukowski, Zbigniew Długokęcki, Joanna Frej, Waldemar Frydrychowicz, Barbara Gil, Dariusz Małanowski, Michał Roznoch, Krzysztof Rudowski, Dariusz Sieciński, Wojciech Andrzej Skorłutowski, Krzysztof Skrzyński, Joanna Marta Szewczykowska

NIEOBECNI (1)

Krzysztof Kacperski

Głosowanie zakończono w dniu: 26 lutego 2025, o godz. 11:49